

Tėvams (globėjams, rūpintojams) **nesutikus** su Tarnybos Įvertinimo išvada, Įvertinimas gali būti atliekamas **Nacionalinėje švietimo agentūroje**.

Tėvai (globėjai, rūpintojai) į **Komisiją** dėl vaiko Įvertinimo gali kreiptis **savo iniciatyva**, pateikdami Komisijai prašymą raštu, vaiko pusmečio (ar) trimestro ugdymosi pasiekimų suvestinę, rašto darbus, piešinius, prireikus, vaiko sveikatos būklės įvertinimo dokumentus.

Specialusis ugdymasis gali būti **nuolatinis ar laikinas**. Jei nėra nurodoma, kad **būtina** atlikti pakartotinį Įvertinimą, laikoma, kad yra skirtas **nuolatinis** specialusis ugdymasis. Jei nurodoma **pakartotinio Įvertinimo data**, specialusis ugdymasis yra skirtas **laikini**.

Mokiniui **padarius pažangą** ir pasiekus bendrosiose programose numatytą **patenkinamą pasiekimų lygį**, Komisija raštu kreipiasi į Tarnybą **dėl specialiojo ugdymosi nutraukimo** ir pateikia dalyko (ų) ugdymosi Pasiekimų aprašą (**3 priedas**). Tarnyba, išnagrinėjusi Komisijos pateiktus dokumentus, specialųjį ugdymąsi Tarnybos vadovo sprendimu **nutraukia arba atlieka pakartotinį Įvertinimą**.

Tėvams (globėjams, rūpintojams) **atsisakius** specialiojo ugdymosi ir (ar) Švietimo pagalbos teikimo jų vaikui, **specialiojo ugdymosi ir (ar) Švietimo pagalbos teikimas** nutraukiamas pateikus mokyklos

vadovui **prašymą raštu**. Prašymas turi būti pateikiamas iki einamųjų metų **rugsėjo pirmosios dienos** Mokyklos vadovas **raštu apie tai informuoja Tarnybą**.

Dėl informacijos ir pagalbos galima kreiptis į Pedagogines psichologines tarnybas (PPT) ar Švietimo pagalbos tarnybas (ŠPT):

<https://www.nsa.smm.lt/svietimo-pagalbos-departmentas/itraukties-pletros-skyrius/svietimo-pagalba/pedagoginiu-psichologiniu-tarnybu-kontaktai/>



ATMINTINĖ TĖVAMS

APIE VAIKO SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ ĮVERTINIMĄ IR ŠVIETIMO PAGALBOS SKYRIMO TVARKĄ



Atmintinę parengė:
socialinė pedagogė Birutė Stefanskienė

Pagal projektą „Įtraukiojo ugdymo
galimybių plėtra, I etapas“
Nr. 09.2.2-ESFA-V-707-03-0001

Vaiko, **neugdomo mokykloje**, specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo ir mokinio specialiojo ugdymosi ir (ar specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo ir specialiojo ugdymosi ir (ar) švietimo pagalbos skyrimo tvarka pagal (2011 m. rugsėjo 30 d. Nr. V-1775):

Tėvai (globėjai, rūpintojai), kuriems kyla vaiko **ugdymo sunkumų** (kalbos, bendravimo, elgesio ir kitų) **namuose**, gali kreiptis į Tarnybą dėl vaiko įvertinimo-pateikti Tarnybos vadovui **prašymą raštu, vaiko piešinių ar kitokių darbų, prireikus ir sveikatos būklės įvertinimo dokumentų kopijas.**

Tarnybos specialistai (specialusis pedagogas, psichologas, logopedas, socialinis pedagogas atlieka įvertinimą nustato specialiųjų ugdymosi poreikių lygį. Įvertinimo rezultatai aptariami su tėvais (globėjais). Tarnyba prireikus **tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimu skiria specialiųjų ugdymąsi ir (ar) Švietimo pagalbą.**

Mokinio, **ugdymo ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigoje, bendrojo ugdymo mokykloje** specialiųjų ugdymosi poreikių **Įvertinimo ir specialiojo ugdymosi ir (ar) Švietimo pagalbos skyrimo tvarka:**

Mokytojas pildo Kortelę (1 priedas) **(ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigoje)** ar Anketą (2 priedas) **(bendrojo**

ugdymo mokykloje) ir kreipiasi į Komisiją, kai jam iškyla mokinio **ugdymo sunkumų** ir (ar) mokinio pasiekimai neatitinka bendrosiose programose numatyto **patenkinamo** pasiekimų lygio.

Komisija, gavusi Kortelę (1 priedas) ar Anketą (2 priedas) bei sutikimą (4 priedas), atlieka pirminį įvertinimą ir pildo Komisijos pažymą dėl įvertinimo (5 priedas). Siekdami išsamesnio įvertinimo, Komisijos nariai **gali prašyti** tėvų (globėjų, rūpintojų) pateikti mokinio **sveikatos būklės įvertinimo dokumentus.** Komisija, nustačiusi mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių lygį ir nusprendusi, kad mokiniui reikalinga Švietimo pagalba, įrašo jį į Švietimo pagalbos gavėjų sąrašą, Komisijos pirmininko raštu **suderintą su Tarnyba, kurios veiklos teritorijoje yra mokykla.** Suderintą su Tarnyba Švietimo pagalbos gavėjų sąrašą teikia mokyklos vadovui tvirtinti. Tėvų (globėjų, rūpintojų) **sutikimu.** Komisija pildo Pažymą dėl skyrimo **(8 priedas).**

Komisija, nusprendusi, kad mokiniui yra tikslinga **pritaikyti ikimokyklinio ugdymo programą, priešmokyklinio ugdymo programą ar bendrojo ugdymo bendrąsias programas ir skirti specialųjį ugdymąsi**, gavusi Sutikimą (6 priedas), kreipiasi į Tarnybą, kurios veiklos teritorijoje yra mokykla, dėl išsamesnio įvertinimo.

Komisija pateikia Tarnybai Komisijos pažymos dėl įvertinimo (5 priedas) kopiją,

patvirtintą teisės aktų nustatyta tvarka, mokinio **rašto darbų, piešinių, prireikus mokinio sveikatos būklės įvertinimo dokumentus.**

Tarnyba atlieka įvertinimą, nustato specialiųjų ugdymosi poreikių lygį. Įvertinimą atlikę specialistai rezultatus aptaria su tėvais (globėjais, rūpintojais) ir ugdančiu(-ais) pedagogu (-ais), **prireikus** tėvų (globėjų, rūpintojų) **sutikimu skiria specialųjį ugdymąsi ir (ar) Švietimo pagalbą.**

Ikimokyklinio ugdymo įstaigos, bendrojo ugdymo mokyklos **Komisija** kreipiasi į Tarnybą dėl **pakartotinio įvertinimo.** Jei tai **rekomenduota** ankstesniojo įvertinimo Tarnyboje metu arba jei Komisija yra nutarusi **patikslinti** išvadą apie specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) **grupę, lygį** arba ikimokyklinio ugdymo programos, priešmokyklinio ugdymo bendrosios programos **programų pritaikymą.**

Komisija pateikia Tarnybai Pasiekimų aprašo **(3 priedas)** kopiją, patvirtintą teisės aktų nustatyta tvarka. Į Tarnybą **dėl pakartotinio įvertinimo** gali kreiptis mokinio **tėvai (globėjai, rūpintojai).** Tarnyba atlieka pakartotinį įvertinimą, **prireikus pratęsia specialųjį ugdymąsi** arba jį **nutraukia.**