PATVIRTINTA
Visagino švietimo pagalbos tarnybos
direktoriaus
2020 m. rugsėjo 8 d. įsakymu Nr. (1.11) V-33

VISAGINO ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBA

APDOVANOJIMO „VISAGINO SAVIVALDYBĖS MOKYTOJAS“ NUOSTATAI

I. SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Visagino švietimo pagalbos tarnyba (toliau – Tarnyba) atstovaujanti Visagino savivaldybės švietimo įstaigų bendruomenes ir siekdama įvertinti šios bendruomenės narių nuopelnus, įsteigė apdovanojimo ženkliuką „Visagino savivaldybės Mokytojas“ (toliau – Ženkliukas).
2. Šie Tarnybos Apdovanojimo „Visagino savivaldybės Mokytojas“ nuostatai (toliau – Nuostatai) apibrėžia Ženkliuko skyrimo, anuliavimo, apskaitos ir nešiojimo (segėjimo) tvarką.
3. Ženkliuku už asmeninius profesinius nuopelnus apdovanojami nepriekaištingos reputacijos mokytojai, savo veikloje besivadovaujantys aukščiausiais moraliniais standartais ir savo pavyzdžiu stiprinantys mokytojo įvaizdį visuomenėje.
4. Sąvokos vartojamos Nuostatuose atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II. SKYRIUS
SKYRIMO IR ANULIAVIMO TVARKA

5. Ženkliukas skiriamas Visagino savivaldybės mokytojams.
6. Teikti ne daugiau kaip po vieną pasiūlymą per mokslo metus dėl apdovanojimo Ženkliuku gali Visagino savivaldybės metodiniai būreliai, Visagino savivaldybės mokyklų metodinė taryba, Tarnybos neformaliojo suaugusiųjų švietimo programų kvalifikacijos tobulinimo programų koordinacinė taryba, Visagino savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros, sporto ir valstybinės kalbos kontrolės skyrius, Visagino savivaldybės visų tipų mokyklų metodinės tarybos (toliau – Taryba).
7. Pasiūlymas, kuriame nurodoma pretendento vardas, pavardė, darbovietė, pareigos, elektroninio pašto adresas, telefono numeris, gimimo data, nuopelnai Visagino savivaldybėje ar respublikoje, už kuriuos siūloma apdovanoti Ženkliuku, pateikiama forma (Nuostatų 1 priedas). Kartu su teikimu būtina pateikti duomenų subjekto sutikimą dėl asmens duomenų tvarkymo (Nuostatų 2 priedas). Jeigu pasiūlymas teikiamas užsienio kalba, prie jo turi būti pridėtas vertimas į lietuvių kalbą. Prie pasiūlymo gali būti pridedami pasiekimų ir argumentų pagrindimai (publikacijos spaudoje, leidiniai, garso / vaizdo medžiaga ir kt.)
8. Pasiūlymą svarsto Visagino švietimo pagalbos tarnybos sudaryta Apdovanojimo Ženkliuku komisija (toliau- Komisija), kuri sudaryta ne mažiau kaip iš 3 narių. Komisijos sprendimas priimamas paprastąja Komisijos narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Komisijos pirmininko balsas. Sprendimas priimamas per 30 dienų nuo teikimo gavimo.
9. Pasiūlymas teikiamas Komisijai ne vėliau kaip prieš du mėnesius iki numatomos apdovanojimo teikimo dienos.
10. Visi pasiūlymai, atitinkantys šių nuostatų reikalavimų 7, 8 punktus, svarstomi Komisijoje. Pasiūlymai, kurie neatitinka šių nuostatų reikalavimų, nesvarstomi.
11. Komisijos nariai ir sekretorius prieš gaudami bet kokią su apdovanojimo Ženkliuku susijusią
12. informaciją, privalo pasirašyti nešališkumo deklaracijas dėl objektyvių sprendimų priėmimo

bei viešųjų ar privačių interesų konflikto vengimo (Nuostatų 3 priedas) ir konfidencialumo pasižadėjimus (Nuostatų 4 priedas) užtikrinti informacijos konfidencialumą, viešai neskelbti ir neplatinti šios informacijos.

13. Ženkliukas iškilmingoje aplinkoje įteikiamas Tarptautinės mokytojų dienos proga ar kitomis progomis.

14. Ženkliuką įteikia Tarnybos direktorius ar jo įgaliotas asmuo.

15. Kartu su Ženkliuku įteikiama padėka. Taip pat mokytojui suteikiama galimybė per mokslo metus nemokamai dalyvauti viename mokamame Tarnybos organizuojamame mokytojo pasirinktame kvalifikacijos tobulinimo renginyje. Mokytojo, apdovanoto Ženkliuku, nuotrauka talpinama Tarnybos Visagino savivaldybės Mokytojų galerijoje.

16. Išimtinais atvejais Komisija gali anuliuoti apdovanojimą Ženkliuku „Visagino savivaldybės Mokytojas“ jei asmuo savo veikla žemina apdovanotojo vardą ar paaiškėja, kad teikime pateikti neatitinkantys duomenys. Tuomet apdovanotas asmuo privalo grąžinti Ženkliuką.

III. SKYRIUS
NEŠIOJIMO (SEGĖJIMO) TVARKA

17. Ženkliukas paprastai nešiojamas (segimas) drabužio kairėje pusėje.

18. Jei asmuo yra apdovanotas Lietuvos Respublikos arba kitų valstybių apdovanojimais, Ženkliukas nešiojamas (segimas) žemiau jų.

_____

T E I K I M A S

apdovanoti **VISAGINO SAVIVALDYBĖS MOKYTOJĄ GARBĖS ŽENKLIUKU**

1. Vardas ir pavardė _____
2. Darbovietė, pareigos _____
3. Elektroninio pašto adresas, telefono numeris _____
4. Gimimo data _____
5. Nuopelnai, už kuriuos siūloma apdovanoti Visagino savivaldybės Mokytoją garbės ženkliuku

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

_____ _____ _____
(Pristatančiojo pareigų pavadinimas) (Parašas) (Vardas ir pavardė)

_____
(Data)

2 pried

Visagino švietimo pagalbos tarnybai

SUTIKIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

_____
(Data)

Aš, _____,
(vardas, pavardė, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento numeris)

sutinku, kad Duomenų valdytojas – Visagino švietimo pagalbos tarnyba (toliau – Tarnyba), tvarkytų mano asmens duomenis **(pažymi duomenų subjektas)**:

□ vardą, pavardę, pareigas, darbovietę – svarstyti mano galimybę gauti Visagino savivaldybės Mokytojo garbės ženkliuko apdovanojimą ir administruoti jo skyrimo procedūrą;

□ telefono numerį, elektroninio pašto adresą – siųsti man pranešimus telefonu ir / ar elektroniniu paštu, siekiant prireikus suteikti ir (ar) gauti papildomos informacijos;

□ gimimo datą – identifikuoti mane;

□ vardą, pavardę, pareigas, darbovietę – paviešinti informaciją apie mano apdovanojimą Visagino savivaldybės Mokytojo garbės ženkliuku.

Mano asmens duomenys bus tvarkomi ir saugomi laikantis Lietuvos vyriausiojo archyvaro priimtų teisės aktų, reglamentuojančių dokumentų valdymą, reikalavimų nuo mano sutikimo gavimo momento.

Suprantu, kad turiu teisę atsisakyti nuo tokio duomenų tvarkymo, tokiu atveju suprantu, kad prarandu galimybę pretenduoti į Visagino savivaldybės Mokytojo garbės ženkliuku apdovanojimą.

Pažymi duomenų subjektas: □ **sutinku** □ **nesutinku**

_____ _____
(Vardas ir pavardė) (Parašas)

Esu informuotas (-a), kad galiu bet kuriuo metu atšaukti duotą sutikimą.

Taip pat esu informuotas (-a), kad vadovaujantis ES Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (toliau – BDAR) 15, 16, 17, 21 straipsniuose įtvirtintomis asmens duomenų subjekto teisėmis ir nustatyta tvarka turiu teisę: 1) žinoti (būti informuotas) apie mano asmens duomenų tvarkymą; 2) susipažinti su savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi; 3) reikalauti, sunaikinti mano asmens duomenis arba sustabdyti mano asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant BDAR ir kitų asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų nuostatų; 4) nesutikti, kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys.

Asmens duomenys – bet kuri informacija, susijusi su fiziniu asmeniu – Duomenų subjektu, kurio tapatybė yra žinoma arba gali būti tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyta, visų pirma, naudojant tokius identifikatorius kaip: vardas, pavardė, buvimo vietos duomenys, naudojant vieną iš jų ar kelis to fizinio asmens fizinės, fiziologinės, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius. Specialieji asmens duomenys susiję su asmens sveikata, etnine kilme ir kt.

3 priedas

NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA

_____
(Data)

Aš, _____, būdamas (-a)
(Vardas ir pavardė)

Apdovanojimo Visagino savivaldybės Mokytojo garbės ženkliuku komisijos (toliau – Komisija) nariu (-e) ar Komisijos sekretoriumi (-e) **pasižadu**:

1. savo pareigas atlikti objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, vadovaudamasis (-si) įstatymų viršenybės, skaidrumo, nešališkumo, teisėtumo, sąžiningumo principais;
2. informuoti Komisijos pirmininką, o kai nusišalina Komisijos pirmininkas – Visagino švietimo pagalbos tarnybą apie galimą interesų konfliktą ir nusišalinti nuo dalyvavimo tolesnėje sprendimų priėmimo procedūroje.

Esu informuotas (-a), kad, kilus šališkumo ar interesų konflikto grėsmei, galiu būti nušalintas (-a) nuo dalyvavimo tolesnėje procedūroje.

_____	_____	_____
(Pareigos Komisijoje)	(Parašas)	(Vardas ir pavardė)

4 priedas

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

_____
(Data)

Aš, _____, būdamas (-a)
(Vardas ir pavardė)

Apdovanojimo Visagino savivaldybės Mokytojo garbės ženkliuku komisijos (toliau – Komisija) nariu (-e) ar Komisijos sekretoriumi (-e) **pasižadu**:

1. saugoti ir tik Apdovanojimo Visagino savivaldybės Mokytojo garbės ženkliuku nuostatų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti informaciją, kuri man taps žinoma, esant Komisijos nariu (-e) ar Komisijos sekretoriumi (-e);

2. man patikėtus dokumentus, asmens duomenis ir kitus duomenis saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar jais pasinaudoti, neatskleisti tretiesiems asmenims informacijos, kuri man taps žinoma, esant Komisijos nariu (-e) ar Komisijos sekretoriumi (-e);

3. nepasilikti jokių man pateiktų dokumentų kopijų.

_____	_____	_____
(Pareigos Komisijoje)	(Parašas)	(Vardas ir pavardė)